

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. С. ГАЗДАРОВА  
с. ЧИКОЛА ИРАФСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ**

363500 сел. Чикола ул. Хасцаева, 127, ОГРН 1041500650212, ИНН 1508004215, КПП 150801001, БИК 049033001,  
л/с 03103008350, р/с 40204810000000000012 отделение НБ РСО-А, тел: (8 86734) 3-13-53,  
e-mail: chikola\_2@mail.ru

**«СОГЛАСОВАНО»**

**Решением педагогического совета**

**МБОУ СОШ №2 с. Чикола**

**протокол № 5 от 30.03.2022 г.**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор МБОУ СОШ №2**

**С.В. Дедержаева**

**30.03.2022 г.**



**Положение о школьном спортивном клубе**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а так же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.2. Школьный спортивный клуб (далее ШСК) является структурным подразделением образовательной организации (далее ОО), реализующим внеучебную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.

1.3. ШСК создается решением педагогического Совета ОО и утверждается приказом директора ОО.

1.4. ШСК не является юридическим лицом.

1.5. Решение о ликвидации ШСК принимается педагогическим Советом ОО и утверждается приказом директора.

1.6. В своей деятельности ШСК руководствуется:

- концепцией развития ОО;

- настоящим Положением;

- решением педагогического Совета ОО, а так же законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ОО, регламентирующими деятельность образовательной организации в области физического воспитания.

1.7. Руководитель ШСК подчиняется непосредственно директору ОО.

1.8. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ОО по всем

видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

1.9. План работы ШСК утверждается его руководителем ежегодно в сентябре и согласуется с директором ОО.

1.10. Контроль за деятельностью ШСК осуществляет директор ОО.

## **2. Цель и задачи:**

2.1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся общеобразовательного учреждения, а так же развитие в ОО традиционных видов спорта.

2.2. Задачами спортивного клуба являются:

-разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ОО в рамках внеурочной деятельности;

-вовлечение обучающихся в систематические занятия ФК и спортом;

-повышение мотивации к укреплению здоровья;

-организация физкультурно-спортивной работы ОО во внеурочное время.

## **3. Функции ШСК**

3.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».

3.2. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных).

3.3. Пропагандирует в ОО основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба.

3.4. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.5. Участвует в организации работы пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок) в каникулярный период.

3.6. Организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в ОО.

3.7. Проводит учебно-тренировочные сборы (смены) для подготовки команд к участию в региональных и всероссийских соревнованиях.

## **4. Организационная структура**

4.1. Управление школьным спортивным клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором ОО.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.

4.3. Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

4.4. Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.5. Членами ШСК могут быть обучающиеся ОУ, в котором создан клуб, родители, педагоги ОО.

4.6. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.7. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы, учащимися старших классов.

4.8. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками образовательного учреждения.

## **5. Структура Совета ШСК. Права Совета ШСК**

5.1. В составе Совета ШСК могут быть: председатель, его заместитель, члены Совета ШСК: капитаны школьных команд по видам спорта; физорги, лучшие школьные спортсмены, выпускники школы; учителя, родители учащихся, члены Совета школы; тренеры.

5.2. Совет ШСК имеет право:

Принимать учащихся в состав клуба и исключать из него за нарушения, противоречащие интересам ШСК;

Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;

Представлять в комитет спорта списки о присвоении массовых разрядов по видам спорта;

Избирать (назначать) председателя Совета ШСК.

5.1. Права и обязанности педагогов определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОО, правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, а так же должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой Клуб.

5.3. Обучающиеся (члены клуба) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а так же бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу клуба.

### **6. Финансирование**

6.1. Деятельность ШСК финансируется из средств ОО и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц).

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Ответственность Клуба

7.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а так же за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

7.2. Каждый педагог несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за сохранность имущества, жизнь и здоровье обучающихся.

## 8. Учет и отчетность.

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

журнал учета работы ШСК;

календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;

дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, ОУ;

журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки.